



UNIVERSITI BRUNEI DARUSSALAM ACT
(Chapter 157)

UNIVERSITI BRUNEI DARUSSALAM
(BOARD OF SELECTION FOR APPOINTMENT OF SENIOR
ADMINISTRATIVE, TECHNICAL AND LIBRARY STAFF) STATUTE, 2005

ARRANGEMENT OF SECTIONS

Section

1. Citation and commencement.
2. Application of Statute.
3. Board of Selection.
4. Attendance at meetings by invitation.
5. Quorum.
6. Minutes of meetings.



UNIVERSITI BRUNEI DARUSSALAM ACT

(Chapter 157)

UNIVERSITI BRUNEI DARUSSALAM

(BOARD OF SELECTION FOR APPOINTMENT OF SENIOR ADMINISTRATIVE, TECHNICAL AND LIBRARY STAFF) STATUTE, 2005

In exercise of the power conferred by section 26 of the Constitution of Universiti Brunei Darussalam, the Chancellor of Universiti Brunei Darussalam hereby makes the following Statute –

Citation and commencement.

1. This Statute may be cited as the Universiti Brunei Darussalam (Board of Selection for Appointment of Senior Administrative, Technical and Library Staff) Statute, 2005 and shall commence on the day it is made.

Application of Statute.

2. This Statute shall apply to the posts of Registrar and Secretary, Chief Librarian, Bursar and such other administrative, technical and library posts which the Council may determine to be governed by this Statute.

Board of Selection.

3. (1) An appointment to any of the posts mentioned in section 2 shall be made by the Council on the advice of a Board of Selection (hereinafter referred to as “the Board”) consisting of –

- (a) the Vice-Chancellor as Chairman ;
- (b) the Chairman of the Public Service Commission (or his representative);
- (c) the Director General of Public Service (or his representative);
- (d) one member of the Council, other than the representative of the Senate or the Director General of Public Service (or his representative) appointed by the Council, who shall hold office for such period as the Council may determine; and
- (e) the Registrar and Secretary (or his representative) except when the post to be filled is that of the Registrar and Secretary.

(2) An officer of the University named by the Registrar and Secretary shall act as Secretary to the Board.

Attendance at meetings by invitation.

4. The Chairman may invite any person to attend a meeting of the Board provided that such person shall have no voting right.

Quorum.

5. 3 members of the Board shall constitute a quorum for any of its meetings.

Minutes of meetings.

6. Minutes of meetings of the Board shall be submitted to the Council.

Made this 13th day of Ramadhan 1426 Hijriah corresponding to the 17th day of October 2005.



Chancellor, Universiti Brunei Darussalam.



AKTA UNIVERSITI BRUNEI DARUSSALAM

(Panggal 157)

**STATUT UNIVERSITI BRUNEI DARUSSALAM
(LEMBAGA PEMILIHAN BAGI PERLANTIKAN KAKITANGAN
PENTADBIRAN, TEKNIKAL DAN PERPUSTAKAAN KANAN), 2005**

SUSUNAN BAB-BAB

Bab

1. Gelaran dan permulaan kuatkuasa.
2. Pengeunaan Statut.
3. Lembaga Pemilihan.
4. Kehadiran dalam mesyuarat atas jemputan.
5. Korum.
6. Minit-minit mesyuarat.



**AKTA UNIVERSITI BRUNEI DARUSSALAM
(Panggal 157)**

**STATUT UNIVERSITI BRUNEI DARUSSALAM
(LEMBAGA PEMILIHAN BAGI PERLANTIKAN KAKITANGAN
PENTADBIRAN, TEKNIKAL DAN PERPUSTAKAAN KANAN), 2005**

Pada menjalankan kuasa yang diberikan oleh bab 26 dari Perlembagaan Universiti Brunei Darussalam, maka Canselor Universiti Brunei Darussalam dengan ini membuat Statut yang berikut –

Gelaran dan permulaan kuatkuasa.

1. Statut ini boleh digelar sebagai Statut Universiti Brunei Darussalam (Lembaga Pemilihan bagi Perlantikan Kakitangan Pentadbiran, Teknikal dan Perpustakaan Kanan), 2005 dan hendaklah mula berjalan kuatkuasanya pada tarikh Statut ini dibuat.

Pengenaaan Statut.

2. Statut ini hendaklah dikenakan bagi jawatan-jawatan Pendaftar dan Setiausaha, Ketua Perpustakaan, Bendahari dan jawatan-jawatan lain pentadbiran, teknikal dan perpustakaan yang mungkin ditentukan oleh Majlis untuk ditadbir menurut Statut ini.

Lembaga Pemilihan.

3. (1) Sesuatu perlantikan ke mana-mana jawatan yang disebutkan dalam bab 2 hendaklah dibuat oleh Majlis atas nasihat Lembaga Pemilihan (selepas ini disebut sebagai “Lembaga”) yang terdiri daripada –

- (a) Naib Canselor sebagai Pengerusi;
- (b) Pengerusi Suruhanjaya Perkhidmatan Awam (atau wakilnya);
- (c) Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam (atau wakilnya);
- (d) seorang ahli Majlis, selain daripada wakil Senat atau Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam (atau wakilnya) yang dilantik oleh Majlis, yang akan memegang jawatan bagi suatu tempoh sebagaimana yang mungkin ditentukan oleh Majlis; dan
- (e) Pendaftar dan Setiausaha (atau wakilnya) kecuali jika jawatan yang akan diisi itu adalah jawatan Pendaftar dan Setiausaha.

(2) Seorang pegawai Universiti yang dinamakan oleh Pendaftar dan Setiausaha hendaklah bertindak sebagai Setiausaha kepada Lembaga.

Kehadiran dalam mesyuarat atas jemputan.

4. Pengerusi boleh menjemput mana-mana orang untuk menghadiri sesuatu mesyuarat Lembaga dengan syarat bahawa orang itu tidak mempunyai hak untuk mengundi.

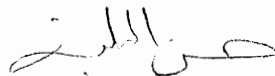
Korum.

5. 3 orang ahli Lembaga hendaklah menjadi korum bagi mana-mana mesyuarat Lembaga.

Minit-minit mesyuarat.

6. Minit-minit mesyuarat Lembaga hendaklah dikemukakan kepada Majlis.

Diperbuat pada hari ini 13 haribulan *Ramadhan* Tahun Hijrah 1426
bersamaan dengan 17 haribulan *Oktober* 2005.



Canselor, Universiti Brunei Darussalam.